



COMUNE DI MONTEVARCHI  
PROVINCIA DI AREZZO

**Liquidazione n° 121 del 13/02/2018**

Settore: SERVIZIO GESTIONE ASSOCIATA DEL PERSONALE  
Ufficio proponente: SERVIZIO GESTIONE ASSOCIATA DEL PERSONALE

**OGGETTO: DECURTAZIONE STIPENDIO AL PERSONALE DIPENDENTE PER  
RECUPERO DEBITO ORARIO ACCUMULATO NEL MESE DI DICEMBRE 2017**

**IL RESPONSABILE**

Premesso che dall'esame dei dati riepilogativi dei cartellini delle timbrature relativi al mese di DICEMBRE 2017, elaborati dal sistema informatico per la rilevazione delle presenze, risulta contabilizzato per alcuni dipendenti del Comune di Montevarchi, un debito orario accumulato nel mese di novembre 2017 e non recuperato nel mese di dicembre 2017;

Richiamato a tal fine l'art. 9 comma 3 "Ritardi e uscite anticipate" del vigente regolamento per la disciplina dell'orario di lavoro del Comune di Montevarchi, approvato con deliberazione G.C. n. 2/2014 e successive modificazioni di cui alle deliberazioni G.C. n. 126/2011, il quale dispone testualmente: "I debiti orari accumulati nel mese in virtù delle uscite anticipate in flessibilità devono essere recuperati entro il mese successivo, secondo le modalità individuate dal dirigente ed in caso di mancato recupero, si determina la proporzionale decurtazione della retribuzione";

Ritenuto pertanto dare attuazione alla sopra richiamata disposizione regolamentare e a tal fine procedere alla decurtazione dallo stipendio del mese di febbraio 2018 da corrispondere ai dipendenti interessati, delle somme derivanti dal mancato recupero del debito orario dagli stessi accumulato nel mese di novembre 2017 e non recuperato nel mese di dicembre 2017, operando secondo le modalità indicate nell'allegato "A" giacente agli atti presso l'Ufficio Unico Associato per la Gestione del Personale;

Visto l'art. 10 "Nozione di retribuzione" del C.C.N.L. del 09.05.2006 - comparto Regioni-Autonomie Locali;

Dato atto della distinzione tra Responsabile del procedimento (istruttore) e Responsabile del Settore (art. 5 L. n. 241/1990) ;

Dato atto dell'assenza da parte del Responsabile del procedimento e/o del responsabile del servizio circa l'assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis L. n. 241/1990 come introdotto dalla L. n. 190/2012;

Dato atto del rispetto della distinzione tra attività di indirizzo politico e attività gestionale (art. 107, c. 1 del T.U.E.L);

Dato atto del Provvedimento Dirigenziale n. 991 del 27.12.2017 con il quale veniva conferito l'incarico di titolare della posizione organizzativa per l'unità organizzativa autonoma ufficio unico per la gestione associata del personale al Sig. Monteferranti Roberto, fino al 31.03.2018;

Visto il D.Lgs. 118/2011 "Armonizzazione dei sistemi contabili";

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 04/01/2018, immediatamente esecutiva, con la quale viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per le annualità 2018-2020;

## **D E T E R M I N A**

1. Di procedere, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono espressamente richiamate, alla decurtazione dallo stipendio del mese di febbraio 2018 da corrispondere ai dipendenti interessati, delle somme derivanti dal mancato recupero del debito orario dagli stessi accumulato nel mese di novembre 2017 e non recuperato nel mese di dicembre 2017, operando secondo le modalità indicate nell'allegato "A" alla presente determinazione depositato agli atti dell'Ufficio Unico del Personale.
2. Di accertare la somma di €. 253,83 , sul capitolo 3935.01 Categoria 3.0500.99 Piano Finanziario E.3.05.99.99.99, denominato "Introiti e rimborsi diversi" accertamento n. 15/2018;
3. Di trasmettere copia della presente deliberazione all'Ufficio unico per la gestione associata del personale e all'ufficio Ragioneria per i rispettivi adempimenti di competenza, nonché di darne comunicazione ai dipendenti interessati.
4. Di disporre, secondo i principi generali dell'Ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio Elettronico del Comune di Montevarchi

---

Montevarchi, 13/02/2018

IL RESPONSABILE  
Monteferranti Roberto / ArubaPEC S.p.A.

*Le firme, in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Montevarchi ai sensi dell'art 22 del D.Lgs 82/2005.*